



GESTIÓN FORMATIVA PERMISOS Y AUTORIZACIONES

Día	Mes	Año	Autorización de Salida para Actividades fuera de la Institución
Motivo de salida: _____		Hora de salida: _____	
Docente que acompaña: _____			
Yo: _____		con C.C.: _____	
autorizo a _____ estudiante del grupo: _____			
para asistencia a la salida programada. Día ____ Mes ____ Año ____			
Firma del padre y/o acudiente _____		C.C. _____ tel: _____	

Día	Mes	Año	Excusa por inasistencia
Yo: _____			
solicito excusar a _____			
estudiante del grupo: _____ por no haber asistido a clase los días: _____ del mes de: _____			
por motivo: _____			
Firma del padre y/o acudiente _____			

Día	Mes	Año	Excusa por retardo
Yo: _____			
solicito excusar a _____			
estudiante del grupo: _____ por llegar tarde al Colegio, el día: _____ del mes de: _____			
motivo: _____			
Firma del padre y/o acudiente _____			

Día	Mes	Año	Permiso para ausentarse del Colegio
Yo: _____			
como acudiente de _____			
estudiante del grupo: _____ solicito permiso para que, bajo mi total responsabilidad, pueda ausentarse del Colegio por motivo _____			
Sale en compañía _____		Hora: _____	
Firma del padre y/o acudiente _____		VB Coordinador _____	